

HOJA DE COTEJO Y REQUISITOS PARA LA
SOLICITUD DE CONCESIÓN

PARA EL APROVECHAMIENTO Y USO DE LOS BIENES DE DOMINIO PÚBLICO MARÍTIMO TERRESTRE

Cuando la información solicitada no aplique escriba N/A en el espacio correspondiente. Escriba en letra de molde o maquinilla. Deberá llenar todos los incisos. Esta solicitud oficial no podrá ser alterada o modificada.

1. **Solicitud** debidamente cumplimentada.
 - A. **INFORMACIÓN DEL PETICIONARIO Y/O EL REPRESENTANTE SI ES UNA ORGANIZACIÓN**
 - **Datos sobre el peticionario o el representante si es una Organización** – De ser una persona jurídica incluya el nombre y la dirección postal y física del agente residente y de todos y cada uno de sus directores principales, así como una certificación de vigencia corporativa y copia del certificado de incorporación
 - B. **LOCALIZACIÓN E INFORMACIÓN DEL APROVECHAMIENTO:**
 - **Localización del Aprovechamiento:** Indique el nombre de la playa, localización exacta, las coordenadas lambert (centroide), zonificación, y colindancias.
 - **Información del Aprovechamiento:** Indique el **Bien** que interesa, área de ocupación, duración y plano de deslinde.
 - C. **Autorización a otra persona:** Indicar si autoriza a otra persona a dar seguimiento a su solicitud. Escriba el nombre de la persona a quien autoriza.
2. **Memorial Explicativo para la Concesión:** Describa detalladamente el aprovechamiento, incluyendo:
 - Descripción detallada del aprovechamiento que se propone, la relación de las obras necesarias, la maquinaria a utilizarse y la forma y manera en que se realizaran dichas obras.
 - Los fundamentos que sustentan que el aprovechamiento propuesto responde al interés público y que sus beneficios son mayores que los derivados del uso presente para el pueblo de PR.
 - Descripción y análisis del impacto ambiental del aprovechamiento propuesto o existente.
 - Medidas que se utilizarán para evitar, minimizar, reducir y/o mitigar el impacto de la acción en los recursos.
3. **Acompañar la Solicitud y el Memorial Explicativo con los siguientes documentos:**
 - a. **Cargos por presentación:** Toda solicitud deberá estar acompañada de un **giro postal o cheque certificado** a favor del Secretario de Hacienda por la cantidad de quinientos dólares (**\$500.00**).
 - b. **Exención del cargo de presentación y ocupación** conforme al ART. 9.9 del Reglamento 4860
 - Declaración Jurada** que justifique la solicitud
 - Carta del peticionario** solicitando la exención
 - Carta del Seguro Social**
 - Carta del Programa de Asistencia Nutricional**
 - Carta del Seguro por Desempleo**
 - Copia certificada de la planilla** de contribución sobre ingresos
 - Para organizaciones sin fines de lucro, presentar **evidencia de registro** en el Departamento de Estado y de que tiene exención contributiva del Departamento de Hacienda.
 - c. **Croquis del área a utilizarse**, ilustrando la ubicación y dimensiones del equipo de instalaciones o construcciones removibles
 - d. **Copia de la titularidad** de los terrenos colindantes
 - e. **Mapa topográfico** 1:20,000
 - f. **Fotografía aérea** 1:5,000 reciente (La foto aérea puede ser adquirida en la Autoridad de Carreteras y Transportación.)
 - g. **Evidencia** de haber notificado a todos los colindantes y al Municipio la intención de hacer el proyecto propuesto
 - h. **Certificación** de vigencia corporativa ("Good Standing") y copia del certificado de incorporación o documento de creación de sociedad especial, si aplica.
 - i. **Copia de los permisos o endosos otorgados o solicitados**, si aplica
 - Certificación de Compatibilidad Federal con el Programa de Zona Costanera**
 - Permisos CoE**
 - Certificación de la JCA–Cumplimiento con 4c de la Ley de Política Pública Ambiental**
 - JP - Consulta de Ubicación**
 - Comentarios del Público General**
 - Comentarios de Otras Agencias**
 - j. **Tasación y Póliza de Responsabilidad Pública** (en original, asegurados adicionales el DRNA y el ELA)
 - k. **Ruta del evento marino en carta náutica, si aplica**
 - l. **Evidencia de pago** de patentes municipales
 - m. **Certificación de No Deuda** de:
 - Departamento de Hacienda
 - Depto. de Recursos Naturales y Ambientales
 - CRIM**
 - n. **Formulario Ambiental**
 - o. **Carta marina de la zona**, en la cual este definidas las vías de navegación y las facilidades portuarias.
 - p. **Estudios de corrientes marinas**, movimiento de sedimentos y contornos batimétricos; a petición del DRNA se solicitará este estudio cuando el proyecto conlleve construcción de obras que puedan alterar las corrientes marinas y afecten la disposición de arena agua arriba o aguas abajo del proyecto.
4. **Información adicional:** El Departamento solicitará información adicional cuando sea necesario para completar la evaluación de esta solicitud. Toda solicitud presentada en ORIGINAL y una (1) COPIA será ante el Departamento de Recursos Naturales y Ambientales o enviada por correo a la dirección indicada en el membrete, atención a Oficina de Secretaría.

En caso de dudas sobre esta solicitud, puede escribir a la dirección anterior o llamar a la Oficina de Secretaría al teléfono **787 999-2200, extensión 5128** o a la **División de Bienes de Dominio Público Marítimo Terrestres (BDPMT)** al **787-999-2200, extensión 2830**.

Nombre del Funcionario que recibe la solicitud

Firma del Funcionario

Fecha (Día – Mes – Año)



**SOLICITUD DE CONCESIÓN
PARA EL APROVECHAMIENTO Y USO DE LOS
BIENES DE DOMINIO PÚBLICO MARÍTIMO TERRESTRE**

PARA USO DEL DEPARTAMENTO SOLAMENTE						
NÚM. DE PRESENTACIÓN:				NÚM. DE RECIBO DE PAGO: (INCLUYA FOTOCOPIA DEL RECIBO)		
TIPO DE SOLICITUD:		ORIGINAL (NUEVA): []		RENOVACIÓN: []		
NÚM. CONCESIÓN:			FECHA DE VENCIMIENTO: [] Día - [] Mes - [] Año			
A. INFORMACIÓN DEL PETICIONARIO Y/O EL REPRESENTANTE <small>SI ES UNA ORGANIZACIÓN</small>						
TIPO DE PETICIONARIO:	INDIVIDUO:	ORGANIZACIÓN:	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		DESCRIPCIÓN DE IDENTIFICACIÓN:	
	() Si () No	() Agencia () Corporación () Institución () Municipio () Otros	1. 2. 3. 4.	() 1. Licencia () 2. Seguro Social Individuo () 3. Seguro Social Patronal		
Nombre del Peticionario:			Organización			
Profesión:			Núm. Licencia Profesional:			
Dirección Física:						
Dirección Postal:						
Teléfono:		Celular:		Fax:		Email:
Nombre de la Corporación:						
Dirección Física:						
Dirección Postal:						
Teléfono:		Celular:		Fax:		Email:
B. LOCALIZACIÓN E INFORMACIÓN DEL APROVECHAMIENTO						
TIPO DE BIEN:	[] BALNEARIO o [] PLAYA PÚBLICA		BIEN QUE SE INTERESA:			
NOMBRE DE LA PLAYA:			Terrenos Sumergidos/ Aguas Territoriales []		Zona Marítimo Terrestre []	
Carr. (Núm. y Nombre)			ÁREA DE OCUPACIÓN:			
Km. Hm.			Metros Cuadrados Terrenos Sumergidos/Aguas Territoriales			
Sector			Metros Cuadrados Zona Marítimo Terrestre			
Barrio			DURACIÓN DEL APROVECHAMIENTO QUE SOLICITA:			
Finca			[] Años [] Meses			
Municipio			PLANO DE DESLINDE DE LA ZONA MARÍTIMO TERRESTRE:			
COORDENADAS LAMBERT: (CENTROIDE)	X -	Y -	[] Copia Plano de Deslinde, previamente certificado [] Se incluye con la solicitud			
ZONIFICACIÓN Y CALIFICACIÓN			NOMBRE DE LOS COLINDANTES			
Distrito	Hoja Número	Vigencia	Norte	Sur	Este	Oeste
Z						
C						
C. Nombre de la persona autorizada a dar seguimiento a esta solicitud:						

AUTORIZACIÓN

Autorizo al personal del Departamento de Recursos Naturales y Ambientales, debidamente identificado, a entrar a inspeccionar la propiedad localizada en el dominio público marítimo terrestre o finca colindante con ésta con el propósito de evaluar esta solicitud.

Certifico que la información aquí expuesta es correcta, según mi mejor saber y entender.

Nombre del Peticionario o Representante
Autorizado (Título o posición que ocupa (si aplica))

Firma

Fecha (Día – Mes – Año)